



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าได้มีมติในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ รับหลักการ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒ วาระ ๒ การแปรญัตติ, วาระ ๓ การลงมติ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนายอำเภอเมืองชัยภูมิได้อนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายแก่ง หาญบุงคล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

ค่าแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	4,389,749.00	3,650,000.00	1,952,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	874,016.94	695,000.00	687,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	206,590.63	150,000.00	128,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	41,015.00	20,000.00	50,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	5,511,371.57	4,515,000.00	2,819,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,471,854.10	19,485,000.00	21,181,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,471,854.10	19,485,000.00	21,181,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	26,523,643.00	28,000,000.00	28,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,523,643.00	28,000,000.00	28,000,000.00
รวม	53,506,868.67	52,000,000.00	52,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	20,497,841.00	21,994,000.00	22,913,800.00
งบบุคลากร	11,319,769.00	13,554,850.00	14,722,304.00
งบดำเนินงาน	7,884,912.60	9,590,250.00	8,024,096.00
งบลงทุน	4,483,692.00	5,887,900.00	4,204,800.00
งบเงินอุดหนุน	802,740.00	973,000.00	2,135,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	44,988,954.60	52,000,000.00	52,000,000.00
รวม	44,988,954.60	52,000,000.00	52,000,000.00

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ

- โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความใน
- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,000,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน

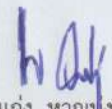
แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,627,740
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	25,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,323,340
แผนงานสาธารณสุข	560,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,712,580
แผนงานเคหะและชุมชน	5,890,040
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	470,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	125,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,242,500
แผนงานการเกษตร	110,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	22,913,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	52,000,000

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้าปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
- ข้อ 7. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้ามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ **27 ส.ค. 2563**


(นายกฯ ทาบุญคล้า)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า

27 ส.ค. 2563

อนุมัติ


(ลงนาม).....
(นายอนุชา เจริญรักษ์)
ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองชัยภูมิ
27 ส.ค. 2563

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลป่งคล้า

อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

52,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,952,700 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,300,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	652,700 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	687,800 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	650,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	7,500 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	300 บาท
ประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	128,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	128,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	50,500 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ

จำนวน

500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	21,181,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,700,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,500,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,041,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	55,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	55,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,400,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	28,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	28,000,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า

อำเภอ เมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,133,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,174,604 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,089,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400.- บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220.- บาท/คน จำนวน 2 คน คนละ 12 เดือน		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล, รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล, ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557		

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล,รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880.- บาท/คน จำนวน 2 คน คนละ 12 เดือน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล,รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (1) ค่าตอบแทนพิเศษ/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880.- บาท/คน จำนวน 2 คนๆละ 12 เดือน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200.- บาท

จำนวน 12 เดือน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล,รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล, ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,404,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล, ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(1) ค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220.- บาท

จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180.- บาท

จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนของคณะสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 21 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200.- บาท

จำนวน 12 เดือน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล, รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล, ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,085,084 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,223,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,ค่าตอบแทนรายเดือน,เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น,นักบริหารงานทั่วไป, นักทรัพยากรบุคคล,นักจัดการงานทั่วไป,นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน นักวิชาการตรวจสอบภายใน,เจ้าพนักงานธุรการ นิติกร โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน อัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน/ค่าตอบแทน รายเดือนของผู้ดำรง 1. ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) อัตรา 14,000.-บาท ต่อเดือน
- 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (หัวหน้าสำนักปลัด) อัตรา 3,500.-บาท /เดือน
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,539,744 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา รวม 9 อัตรา
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 111,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

งบดำเนินงาน

รวม 3,816,936 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 460,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 320,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐฯ
- เพื่อเป็นค่าตอบแทน อปพร.,อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการ
- โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนฯขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562,หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท 0819.2 /ว 4253 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,116,936 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,041,936 บาท

(1) ค่ารับวารสาร

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร เอกสารทางวิชาการและสิ่งพิมพ์
อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อบต.

(2) ค่าเย็บหนังสือ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือถ่ายเอกสาร
ในการจัดทำข้อบัญญัติ,แผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนเอกสาร
ต่าง ๆ ฯลฯ

(3) ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ รวมถึงค่าบริการ

ติดตั้งโทรศัพท์หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันฯลฯ

(4) ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
อย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ซ่อมแซมต่อเติม
เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดิน สิ่งก่อสร้างและอยู่ในความ
รับผิดชอบของ อบต.ฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 50,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
จ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร
และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว
2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นค่าเลี้ยงรับรอง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มและค่าบริการอื่น ๆ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว 2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการ
เบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช
อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่า
พาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	120,000 บาท
---------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือการเลือกตั้งซ่อม	จำนวน	400,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.4/ว3992 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2556 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556

คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับ จำนวน 5,000 บาท
พิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็นและมีความเหมาะสม
 ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้
พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้
กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวาง อนุสาวรีย์ หรือใช้
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวโรกาสต่าง ๆ

- หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค0406.4/ว96 ลงวันที่ 16
กันยายน 2553 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553

โครงการ อบต.สัญจร ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อบูรณาการออกให้บริการเคลื่อนที่แก่ประชาชน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2563
หน้าที่.....15..... ลำดับที่.....3.....

โครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่.....98.....ลำดับที่5.....

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน ประจำปี งบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่.....99.....ลำดับที่6.....

โครงการเหตุนสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเหตุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประจำปี งบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
หน้าที่.....98.....ลำดับที่3.....

โครงการปลูกจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์ปชั่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปลูกจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์ปชั่น ประจำปีงบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563
- หน้าที่.....14.....ลำดับที่1.....

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
- หน้าที่.....14.....ลำดับที่1.....

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

ค่าวัสดุ	รวม	860,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	120,000 บาท
---------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น พู่กัน สี กระดาษ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟลิ้มสไลด์ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทนรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์และอื่นๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 380,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการเช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคติ,ค่าดวงตราไปรษณีย์,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆเช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
งบลงทุน	รวม	117,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	117,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	1,800 บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว - เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต

จำนวน 5,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อ-จัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าจัดซื้อโต๊ะโอเมก้า จำนวน 10 ตัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะโอเมก้า จำนวน 10 ตัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อ-จัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 2 เครื่อง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้ง ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ จำนวน 30,000 บาท
ที่ 2

จำนวน 2 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ
ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
38 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย ดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนเงิน 25,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2565)
หน้าที่....103....ลำดับที่.....1.....

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,493,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,982,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,982,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีรวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานพัสดุ, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองคลังและที่ปรากฏตามแผน อัตราค่าจ้าง ของ อบต.บึงคล้า โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน - โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน 3,500 บาท ต่อเดือน - โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ - โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
- โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

งบดำเนินงาน

รวม

480,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

170,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่นบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อจ้างบุคคลหรือกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 / ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม 210,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่ารับวารสาร เอกสารทางวิชาการค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารตลอดจนเอกสารต่างๆ และสิ่งพิมพ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อบต. ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 ลำดับที่ 2 หน้า 8

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยานค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานแผนที่ภาษีและการใช้ข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานแผนที่ภาษีและการใช้ข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) ประจำปีงบประมาณ 2564
- โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่.....15.....ลำดับที่2.....

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าวัสดุ รวม 100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ดลิပ်พวงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุ
คงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ขาดังกล้อง
ขาดังเขียนภาพ กล้องและเครื่อง กรอบเทป เลนส์ซูม กระเป๋
ใส่กล้องถ่ายรูป ฟูก้น สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโม
รีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึก เสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอ
เทปแผ่นซีดี)รูปสี่หรือขาวดำที่ได้ จากการล้างอัดขยายภาพถ่าย
ดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip)
หมึกพิมพ์และวัสดุต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งบลงทุน

รวม

31,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,900 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	23,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว
ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ หรือ Network แบบ จำนวน 8,900 บาท
ที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200
dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE 802.11b , g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 2,318,180 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,782,180 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,782,180 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 742,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานสวนตำบล จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งนักบริหารงานศึกษา, เจ้าพนักงานธุรการ , ครูผู้ดูแลเด็ก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน
- โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน /ค่าตอบแทนรายเดือนของ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการอำนวยการระดับต้น
- (นักบริหารงานการศึกษา)อัตรา 3,500 บาท/เดือน
- โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,ประกาศ กจ., กท.,และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน กจ.,กท., และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ กจ.,กท., และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2556

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

960,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 4 อัตรา
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

26,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ
พนักงานจ้าง
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.จ. ,ก.ท. และก.อบต.เรื่อง
กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
เพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้าง
ประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

งบดำเนินงาน	รวม	515,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อจ้าง บุคคลหรือกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง - โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 / ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ - โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.
เช่น ค่ารับวารสาร เอกสารทางวิชาการ ค่าเย็บหนังสือ
เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารตลอดจนเอกสารต่างๆ
และสิ่งพิมพ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ
อบต. ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการ เปลี่ยนทดแทน ซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึง รายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือ ปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ คงทนวัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและเครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่ กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษ เขียนโปรสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรีการ์ด ฟลิ้มสไลด์ แลบบันทึก เสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้ จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึก ข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) หมึกพิมพ์และวัสดุต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

105,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

75,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มา ซึ่งบริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน

รวม

21,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

21,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน

จำนวน

8,500 บาท

- 1.รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ
- 2.สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ
- 3.หน้าจอ LED
- 4.สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- 5.มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
- 6.ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าจัดซื้อชุดรับแขกไม้

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อชุดรับแขกไม้ ขนาด 80x200 ซม.
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสี และขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน (พฤษภาคม 2563)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,005,160 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,325,160 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	780,200 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาแหล่งเรียนรู้อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาแหล่งเรียนรู้อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....91..... ลำดับที่....15.....		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็กก่อนวัยเรียน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็กก่อนวัยเรียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่.....91.... ลำดับที่....10....		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	21,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่....90.... ลำดับที่....1....		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่....90.... ลำดับที่....2....

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนเงินรายหัว) จำนวน 212,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนเงินรายหัว
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่....13.... ลำดับที่....1....

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่....90.... ลำดับที่....4....

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่....90.... ลำดับที่....5....

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน ศพด.อบต.บึงคล้า)	จำนวน	450,800 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศพด. (อบต.บึงคล้า)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....90.... ลำดับที่....6....

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าวัสดุ	รวม	544,960 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	544,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนักเรียนในสังกัดสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	680,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	680,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	จำนวน	680,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในสังกัดสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 - หน้าที่....15.... ลำดับที่....2....		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	560,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมหมู่บ้านต้นแบบในการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมหมู่บ้านต้นแบบในการบริหารจัดการขยะ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่.....96..... ลำดับที่1.....		
โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ ประจำปี งบประมาณ 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 หน้าที่11..... ลำดับที่1.....		

โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	170,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....82.... ลำดับที่....1....

โครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่....11.... ลำดับที่....1....

โครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์ ประจำปีงบประมาณ 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563		
หน้าที.....12..... ลำดับที่.....2.....		
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2564 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน หนังสือ ที่ มท 0810.5/ว1745 ลง วันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่องการชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
หน้าที.....87..... ลำดับที่.....1.....		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,712,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,330,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,330,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	883,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับ เงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม, นักพัฒนาชุมชน โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) อัตรา 3,500.-บาท/เดือน - โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	405,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน - โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		

งบดำเนินงาน	รวม	353,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ - โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	168,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	98,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่ารับวารสาร ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือตลอดจนเอกสารต่างๆ และสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อบต. ฯลฯ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอล็ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น พู่กัน สี กระดาษ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
ประเภทวัสดุคงทนรวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึก
ข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์หน่วย
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม
ไดรฟ์ และอื่นๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

งบลงทุน

รวม

29,500 บาท

คำครุภัณฑ์

รวม

29,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (พฤษภาคม 2563)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

คำจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์(สี/ดำ)

จำนวน

7,500 บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(พฤษภาคม 2563)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,700,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,453,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,453,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,291,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิ์ที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง, นายช่างโยธา ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองช่างและที่ปรากฏตามแผนอัตรา กำลังของ อบต.ป่งคล้า โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน
- โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน 3,500 บาทต่อเดือน
- โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ,พนักงานจ้างทั่วไป
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.จ. , ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

งบดำเนินงาน	รวม	484,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	194,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	69,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
งานพัสดุภาครัฐ เช่นบุคคลหรือคณะกรรมการ
ซื้อจ้างบุคคลหรือกรรมการดำเนินงานจ้าง
ที่ปรึกษา บุคคล หรือกรรมการดำเนินงานจ้าง
ออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

- โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด
ที่ กค 0402.5 / ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลมี
สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ
ที่มีสิทธิได้
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด
ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

105,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
อย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น
ค่ารับวารสาร เอกสารทางวิชาการ ค่าเย็บหนังสือ
เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสารตลอดจนเอกสารต่างๆ
และสิ่งพิมพ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ
อบต. ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยา ลบคำผิดเทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ดลิပ်ผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง น้ำดื่ม สำหรับ บริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการ เปลี่ยนทดแทน ซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่รวม ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่นวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและเครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้อง ถ้วยรูป พู่กัน สี กระดาษ เขียนโปรสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แอบบันทึกเสียง หรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) หมึกพิมพ์ และ วัสดุต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งบลงทุน

รวม

2,762,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

2,762,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้มีแขน

จำนวน

1,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้มีแขน จำนวน 1 ตัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก 4 พุต

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก 4 พุต จำนวน 1 ตัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้าซ่อม
ไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ จำนวน 1 คัน จำนวน 2,700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อม
กระเช้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลมีกำลังแรงม้า
สูงสุดไม่น้อยกว่า 130 แรงม้า ระหว่างหัวแก้งและกระเบบบรรทุก
ติดตั้งเครนไฮดรอลิก
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่....18.... ลำดับ....1....

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน (พฤษภาคม 2563)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,300 บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 2 จำนวน

29,000 บาท

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษ ขนาด A4 ได้ ไม่น้อยกว่า 40 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,190,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,190,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,190,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ (อุดหนุนโครงการขยาย
เขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านนายสนม เสนามาตย์ - บ้านนายนำโชค
โชคบำรุง หมู่ที่ 6) ระยะทาง 1,100.00 เมตร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (จากบ้าน
นายสนม เสนามาตย์-บ้านนายนำโชค โชคบำรุง
หมู่ที่ 6) ระยะทาง 1,100.00 เมตร)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือ มท ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลง
การรับเงินอุดหนุนสำหรับรัฐวิสาหกิจ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563

หน้าที่....16..... ลำดับที่...1.....

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ (อุดหนุนโครงการขยาย จำนวน 670,000 บาท
เขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านนายแสง นักรบ - บ้านนายสุทัศน์ หาญ
วิเศษ หมู่ที่ 7) ระยะทาง 1,200.00 เมตร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (จากบ้าน
นายแสง นักรบ - บ้านนายสุทัศน์ หาญวิเศษ หมู่ที่ 7)
ระยะทาง 1,200.00 เมตร)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือ มท ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลง
การรับเงินอุดหนุนสำหรับรัฐวิสาหกิจ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่....16.... ลำดับที่....2....

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ (อุดหนุนโครงการขยาย จำนวน 150,000 บาท
เขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านนายวีระ ยอดพระคำ - ลำห้วยกอก หมู่ที่

4) ระยะทาง 400.00 เมตร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (จากบ้าน
นายวีระ ยอดพระคำ - ลำห้วยกอก หมู่ที่ 4)
ระยะทาง 400.00 เมตร)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือ มท ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลง
การรับเงินอุดหนุนสำหรับรัฐวิสาหกิจ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่....104..... ลำดับที่....8....

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	470,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	470,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	470,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลประจำปี งบประมาณ 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....100.... ลำดับที่....1....		

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน คณะผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 300,000 บาท
สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน คณะผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการ
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร,ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก
ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการ
ฝึกอบรม ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
หน้าที่....100.... ลำดับที่....2....

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความ รุนแรงในครอบครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
เสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความ
รุนแรงในครอบครัว ประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่....12.... ลำดับที่....1....

โครงการอบรมเยาวชนร่วมใจด้านภัยยาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมเยาวชนร่วมใจด้านภัยยาเสพติดประจำปีงบประมาณ 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
- หน้าที่....84.... ลำดับที่....2....

โครงการอบรมสร้างงานสร้างอาชีพผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และกลุ่มสตรี

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมสร้างงานสร้างอาชีพผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)
- หน้าที่....84.... ลำดับที่....1....

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต เช่น ค่าเช่า หรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)		
หน้าที.....93.... ลำดับที่.....3....		

งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิฑูร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิฑูร ประจำปี งบประมาณ 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....91.... ลำดับที่....12....		
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีงานบุญเดือนหกงานเจ้าพ่อพญาแล	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีงานบุญเดือนหกงานเจ้าพ่อพญาแล ประจำปี งบประมาณ 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....93.... ลำดับที่....1....		
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี งบประมาณ 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 หน้าที่....13.... ลำดับที่....1....		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,242,500 บาท
งบลงทุน	รวม	1,242,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,242,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการ ปรับปรุงวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก (สายจากศาลา กาญจนภิเษก-บ้านนางติ่ม เกษมศรี) บ้านห้วยนา หมู่ที่ 6	จำนวน	161,000 บาท
- สภาพเดิมเป็นถนนลูกรัง กว้าง 3.50 เมตร ยาว 25.00 เมตร		
- ปรับปรุงวางท่อระบายน้ำกลม คสล.มอก.ชั้น 3 ? 1.00x1.00 เมตร จำนวน 25 ท่อน พร้อมบ่อพัก น้ำ คสล. จำนวน 3 บ่อ (ตามแบบอบต.บึงคล้า กำหนด)		
- ลงหินลูกรัง กว้าง 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ยาว 20.00 เมตร เป็นปริมาตรหินลูกรังไม่น้อยกว่า 9.00 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อยละ		
- ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ คพจ.)		
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563		
หน้าที่....7.... ลำดับที่....11....		

โครงการ ปรับปรุงอาคารเบญจมาศ องค์การบริหารส่วนตำบลบู่ คล้า ตำบลบู่คล้า อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	จำนวน	170,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อปรับปรุงอาคารเบญจมาศ
กว้าง 6.97 เมตร ยาว 13.68 เมตร หรือมีพื้นที่
ปรับปรุงไม่น้อยกว่า 95.35 ตร.ม.
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่....5.... ลำดับที่....1.....

โครงการการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล บู่คล้า บ้านหนองฉิม หมู่ที่ 2	จำนวน	296,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อปรับปรุงฝ้าเพดานภายในและภายนอกอาคาร
- พื้นที่ปรับปรุงฝ้าเพดาน ภายใน 120.00 ตร.ม.
- พื้นที่ปรับปรุงฝ้าเพดาน ภายนอก 117.21 ตร.ม.
- งานเทคอนกรีตรอบอาคาร 70.41 ตร.ม.
- งานเสริมดินพร้อมลงลูกรังด้านข้าง ศพด.
188.52 ตร.ม.
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่....5.... ลำดับที่....2.....

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4
(สายบ้านนางสุภาพร บุญโนนแต่ เชื่อมต่อ

จำนวน 15,500 บาท

ถนน คสล.อีสานเขียว)

- กว้าง 4.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 4.80 ตร.ม.
- ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
(ตามแบบ คพจ.)
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563
หน้าที่....5.... ลำดับที่....3....

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน ถนนเชื่อม ถนนเพื่อ จำนวน 600,000 บาท
การเกษตร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน, ถนนเชื่อม
และถนนเพื่อการเกษตรและบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ- จัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลบึงคล้า	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลบึงคล้า ประจำปีงบประมาณ 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....102.... ลำดับที่1....		
โครงการฝึกอบรมแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ประจำปีงบประมาณ2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่....88..... ลำดับที่2.....		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการคลองสวย น้ำใส	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการคลองสวย น้ำใส ประจำปีงบประมาณ 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
หน้าที.....95.... ลำดับที่1.....		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,913,800 บาท
งบกลาง	รวม	22,913,800 บาท
งบกลาง	รวม	22,913,800 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว - โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยกฎหมายกำหนดให้นายจ้างเป็นผู้มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง - โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อบต.บึงคล้า - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่.....86..... ลำดับที่.....1.....		

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 8,548,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการของ อบต.บึงคล้า
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
- หน้าที่.....86..... ลำดับที่.....2.....

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ของ อบต.บึงคล้า
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
- หน้าที่.....86..... ลำดับที่.....4.....

สำรองจ่าย

จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปีโดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนร่วม
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติและระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
- หน้าที่....86.... ลำดับที่....3.....

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละของงบประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญให้แก่ผู้รับบำนาญที่มีสิทธิเบิกได้
- โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 จ่ายตามประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน